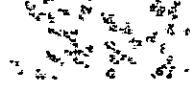
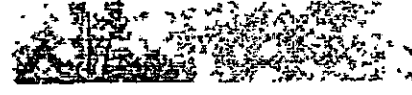


## תפקיד א' 11: מנחה מועצת תלמידים ונוער רשותית

### תיאור התפקיד:

- מקים "מועצת נוער רשותית" בתהליך חינוכי בו בני הנוער המשתייכים לגופי נוער הקיימים ביישוב בוחרים את נציגיהם באופן דמוקרטי.
- מכשיר ומנחה את חברי "מועצת הנוער הרשותית" למלא את תפקידיהם כנציגים נבחרים.
- מכין יחד עם חברי "מועצת הנוער הרשותית", תכנית עבודה שנתית שתשמש בסיס לעבודת המועצה ולפעולותיה.
- מדריך ומנחה את חברי "מועצת הנוער הרשותית" בתהליך יישום תכנית העבודה שנקבעה.
- שותף להכנת התוכנית התקציבית של "מועצת הנוער הרשותית".



- מדריך ומייעץ ל"מועצת הנוער הרשותית" כיצד לגייס משאבים נוספים לפעולות המועצה.
- משמש כמקשר וכמתאם בין "מועצת הנוער הרשותית" לבין הגורמים הפועלים בתחום הנוער ביישוב, באזור ובמחוז.
- משתתף עם חניכי "מועצת הנוער הרשותית" בפעילות המתבצעת מחוץ ליישוב, כולל הדרכה בסמינרים למועצות המתקיימים במהלך השנה ובמחנות הקיץ.
- פועל לפרסום ולהגברת המודעות ביישוב ובאזור לפעילות "מועצת הנוער הרשותית".
- פועל בשיתוף פעולה עם הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם, ועל פי מדיניות מינהל חברה ונוער במשרד החינוך.

## **דרישות התפקיד:**

**השכלה:**

תעודת מדריך מוסמך / תעודת בוגר קורס הכוון של משרד החינוך- מינהל חברה ונוער / תעודת עובד חינוך / תעודת הוראה.  
יועדפו בעלי תואר ראשון בחינוך בלתי פורמלי או חינוך.

**הכשרה:**

השתתפות בקורס הכוון לרכזי/מנחי מועצות תלמידים ונוער.

**ניסיון:**

4 שנות ניסיון בתחומים הבאים: עבודה בתפקיד מדריך נוער או מדריך מד"צים, עבודה ישירה עם בני נוער, ארגון, הפעלה והנחיית פרויקטים חינוכיים במסגרת חינוך בלתי פורמלי. עד יפות לבוגרי מועצות תלמידים ונוער.

**כישורים אישיים:**

יכולת ליצור ולקיים קשר אישי עם בני נוער.  
יכולת להדריך, להנחות ולהקנות כלים מקצועיים לחברי מועצת הנוער.  
יכולת לתאם ולקשר בין בני הנוער לבין גורמים שונים ביישוב ובאזור.  
יכולת לתכנן, לארגן, לשווק, לפרסם ולהפעיל אירועים חברתיים-קהילתיים.  
יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.

**רישיון לעיסוק בתפקיד:**

"היתר הדרכה" מטעם מינהל חברה ונוער במשרד החינוך.