



הגדרת תפקיד רכז עמיתים

תחום פעילות	תאור הפעילות
ליווי פרטני של המשתתפים.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ מפגש פרטני עם המשתתפים במטרה לסייע לחם לחשתלב במרחב המתנניסי ובפרויקטים שונים הקיימים בתכנית ▪ בנייה ומעקב אחר תוכניות שיקום עם כל אחד מהמשתתפים ▪ מיפוי קהילתי למציאת מקורות שילוב ואפשרויות למעורבות משתתפים ▪ אישור משתתפים חדשים מול משרד הבריאות ▪ קשר עם משתתפים ממתננים לאישור ▪ קשר עם גורמי השיקום של המשתתפים ▪ העברת מלגות לחשתתפות בעלות החוגים ▪ סיוע בהנגשת שירותים נוספים הקיימים בסל שיקום
הסברה ושיווק	<ul style="list-style-type: none"> ▪ חשתתפות בפורום שיקום ▪ פעילות הסברה שנתית לקבוצה בקהילה ▪ הוצאה לפועל של אירוע מודעות לבריאות הנפש. ▪ פגישות סיכום שנה עם גורמי טיפול מרכזיים ▪ פעילות הסברה לצוות המתננים. ▪ שיווק התכנית בקרב אנשי מקצוע ומעקב. ▪ שליחת חומר פרסומי לאנשי מקצוע, עיתונות מקומית ▪ שימוש במדיה-שליחת כתבות לעיתונות מקומית, טלוויזיה קהילתית/ רדיו קהילתי, עיתון החברה למתננים
קבלת הכשרה	<ul style="list-style-type: none"> ▪ הדרכה אישית ▪ הדרכה קבוצתית ▪ חשתלמויות תכנית עמיתים ▪ חשתלמויות המחלקה
מתנדבים	<ul style="list-style-type: none"> ▪ מיפוי צרכי המשתתפים במתנדבים או בהתנדבות ▪ גיוס מתנדבים ▪ הכשרה למתנדבים חדשים ▪ הדרכה קבוצתית או פרטנית שוטפת למתנדבים ▪ מענה בשעת חירום

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ השתתפות בימי העשרה והוקרה למתנדבים 	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ השתתפות ומעורבות בשיבות צוות ▪ פגישות שוטפות אישיות עם מנהל המתנ"ס/ מנהל ישיר ▪ 1-2 מפגשי הסברה לצוות בשנה ▪ הסברה בלתי פורמאלית לצוות, מדריכים, שלוחות וכד' ▪ מעורבות באירועים קהילתיים. ▪ יצירת שותפויות עם רכזים שונים בצוות המתנ"ס ▪ לקיחת חלק בחזון המתנ"ס 	<p>קשר עם המתנ"ס</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ אישורי משרד הבריאות ▪ זוחות ▪ תכנון שבועי 	<p>עבודה משרדית</p>

הגדרת תפקיד הרכז בעמיתים

הגדרת תפקיד הרכז נגזרת ממטרת התכנית שהינה הנגשת המתני"ס לאוכלוסיית המתמודדים עם מגבלה נפשית על ידי תמיכה בהשתלבותם בחוגי המתני"ס. הקריטריון לכך עומד על לפחות 80% מבין המשתתפים המשולבים בחוגים.

ההגדרה כוללת שני מרכיבים: האחד, תמיכה במשתתפים שנועדה לאפשר להם להשתלב בחוגים ובפעילויות המתני"ס ומצד שני, לסייע לקהילה לקבל את אוכלוסיית המתמודדים עם מגבלה נפשית כחלק מהקהילה.

ליווי פרטני

1. השתלבות בחוגים:

1. מטרת הליווי הפרטני הינה הנגשת המתני"ס למשתתפים ע"י תמיכה בהשתלבותם בחוגים ובפעילות המתני"ס.
2. הרכז יבחן באופן שוטף מי השתלב בחוג ומתי. משתתף שאינו משולב בחוג, יש להביא זאת לדיון בהדרכה. פעמיים בשנה תיערך בחינה לגבי כל משתתפי התכנית ואופי שילובם בשיתוף עם המנחים המחוזיים במועדים שיקבעו מראש.
3. לאחר חצי שנה, משתתף שלא שולב, יסיים הרכז את ההתקשרות עימו.
4. הרכז ישאף להכין את המשתתפים להמשך השתלבות עצמאית (ללא מלגה וללא ליווי הרכז/ת) לאחר שנתיים עד שלוש בתוכנית.

2. מסגרת המפגשים:

1. הרכז יקדיש, לכל הפחות, את שלושת המפגשים הראשונים עם המשתתף, לעריכת אינטייק. משתתף ישולב בחוג רק לאחר שנערכו עמו מפגשי אינטייק והושג אישור משרד הבריאות להצטרפותו.
מומלץ שמפגשים אלו יהיו ארוכים מחצי שעה ויערכו בהפרש של כשבוע ביניהם.
2. הרכז יבנה ביחד עם כל משתתף תוכנית שיקומית אישית, יעקוב ויעריך באופן שוטף את ההתקדמות לעבר מימושה.
3. הרכז יגדיר את משך ותדירות הפגישות בהתאם לצורכי המשתתף והזמן העומד לרשות הרכז תוך התחשבות בנקודות הבאות:
 - א. משך פגישה ממוצע ומומלץ הוא חצי שעה.
 - ב. השאיפה היא להגיע למפגשים קבועים ויציבים ככל שניתן, בהתאם לתנאי המתני"ס (חדר קבוע, יום קבוע וכד').
 - ג. תדירות המפגשים תבחן בהתאם להתקדמות התהליך.

התדירות המומלצת:

בחודשיים ראשונים: אחת לשבוע.

חודש 4-8: אחת לשבועיים.

חודש 8-12 : אחת שלושה שבועות.

שנה ואילך : בהתאם לצרכי המשתף כאשר המינימום הנדרש הינו פגישה אחת לחודשים. וכל זאת בהתאם לצרכיו האישיים של המשתתף וקצב התקדמותו בתהליך השיקום.
שנתיים עד שלוש: ישקל קבלת מלגה ללא פגישות שוטפות תוך המשך מעקב אחר ההשתלבות.

ד. הרכז ינהל רישום ותיעוד של המפגשים הפרטניים והקבוצתיים.

ה. הרכז ישאף להיפגש עם משתתף שהשתלב באותו שבוע לראשונה בחוג, כבר באותו שבוע.

3. פרידה ממשותף

הרכז ייפרד ממשותף באחד מהמקרים הנ"ל:

1. הסתיימה תקופת אישורו על ידי משרד הבריאות.
 2. המשתתף נמצא בתוכנית חצי שנה ואינו משולב בחוג.
 3. המשתתף אינו עומד בכללי ההתנהגות ואו התשלום המקובלים במתני"ס, עד כדי צורך בסיום השתתפותו.
 4. המשתתף אינו מעוניין או אינו מסוגל להמשיך להשתלב בתוכנית.
- הרכז יקיים תהליך פרידה מסודר שיימשך בהתאם למשך ואופי הקשר (מספר הפגישות המומלץ הוא בין 2-4 פגישות).

סיום עבודתו של הרכז

א. עם סיום עבודתו כרכז/ת, הרכז/ת יערוך סיכום בכתב על כל משותף. הסיכום יכלול את המידע הנאסף על המשתתף (בהתאם לפורמט האינטייק), דרכו בתוכנית 'עמיתים', דגשים מיוחדים והמלצות להמשך עבודה.

שיווק והסברה

שיווק

א. ברמה הארצית והמקומית

1. הרכז יפעל להרחבת מעגל המשתמשים בתוכנית.
2. הרכז יפעל לקידום הכרת התכנית בקרב הקהל הרחב, אנשי מקצוע, ארגונים בקהילה.
3. הרכז ישמור על קשר קבוע עם גורמי החפניה.
4. הרכז ישאף א. לאסוף סיפורים אישיים וסיפורי הצלחה מקרב המשתתפים. ב. להכין כתבות לעיתונות המקומית ולעיתון החברה. ג. להציג תכנים בימי עיון ובכתבי עת מקצועיים.
5. הרכז יהיה אחראי להזמנת האורחים עימם הוא נמצא בקשר לכנס השנתי ולעודד את הגעתם.
6. הרכז יהיה אחראי ליצירת רשימת תפוצה של אנשי מקצוע וגורמים רלוונטיים אחרים. רשימת התפוצה תכלול: שם, שם הארגון, תפקיד, כתובת, טלפון, מייל.

ב. שיווק מתחזק ושמירה על קשר

1. הרכז יצור קשר עם הגורמים המפנים לאחר מפגש ראשון עם המשתתף שהפנו.

2. הרכז יכין עדכון תקופתי בכתב אחת לשנה שישלח לגורמים המפנים לקראת סוף שנת הפעילות המתנ"סית.
3. הרכז יקיים פגישות סיכום שנה פנים מול פנים עם גורמים מפנים מרכזים.
4. הרכז ישלח news letter וברכות לחגים בראש השנה ובפסח לכל הגורמים ברשימת התפוצה.

ג. שיווק בכניסה ליישוב חדש

1. הרכז יערוך מיפוי של המתנ"ס כולל רכזי התחומים השונים ומגוון הפעילויות המוצעות.
2. הרכז יערוך מיפוי של השירותים הקהילתיים והאזוריים הנותנים מענה לנפגעי נפש ובהתאם למיפוי, יערוך מפגשים להיכרות הזדדית והצגת התוכנית בפני הגורמים האזוריים, הקהילתיים והמתנ"סיים הרלוונטיים.
3. הרכז יערוך יום אוריינטציה להיכרות וחשיפה לתוכנית לצוות המתנ"ס, תוך שלושה חודשים מכניסתו לתפקיד.
4. הרכז יציג את התוכנית בפני ההנהלה הציבורית של המתנ"ס.
5. הרכז יפרסם את פתיחת התוכנית בעיתונות המקומית- בכתבה ובשימושוניס.
6. הרכז יסייר ויחלק חומר פרסומי במוקדי קהל ביישוב.
7. הרכז יקים לוח הסברה במתנ"ס.

הסברה

א. הסברה לצוות המתנ"ס

1. הרכז יבנה בתחילת השנה תוכנית עבודה להסברה לצוות המתנ"ס הכוללת: א. פעילות סיכום או פתיחת שנה אחת ב. פעילויות חשיפה קצרות אשר יערכו אחת לרבעון במסגרת ישיבות הצוות. במידה ואין ישיבות צוות במתנ"ס- המינימום ההכרחי הוא פעילות מרוכזת אחת לשנה. ב. הסברה בקהילה הרחבה

2.

ב. הסברה לקהילה הרחבה

1. הרכז יערוך פעילות הסברה תהליכית אחת בשנה לקבוצה קיימת.
2. הרכז יערוך פעילות הסברה במסגרת שבוע בריאות הנפש.

הגדרת המצופה מהרכז בשנה הראשונה:

3 חודשים ראשונים:

1. הכרת המתנ"ס

- חתימה על חוזה עבודה מול מנהל המתנ"ס/ אחראי בטעמו.
- פגישה עם מנהל המתנ"ס וקביעת נהלי עבודה.
- ארגון פינת עבודה: חדר וארון נעול ומציאת מקום נעים למפגשים אישיים.

- הכרות עם צוות המתנ"ס, הבנת המבנה הארגוני, הגדרת התפקידים ובדיקת נקודות לשיתוף פעולה.
- בדיקת עמדות ראשונית של צוות המתנ"ס על האוכלוסייה.

2. מיפוי פעילות הפנאי בישוב

- מיפוי פעילויות הפנאי הקיימות במתנ"ס ומחוצה לו (כולל בדיקת עלויות של החוגים).

3. מיפוי ויצירת קשר ראשוני עם הגורמים מפנים בישוב

- מיפוי הגורמים בקהילה שחשוב שיכירו את התכנית לצורך הפנייה של משתתפים ומתנדבים.
- הצגת התכנית בפני צוות המתנ"ס, הנהלת המתנ"ס וגורמים מפנים.
- הצטרפות לפורום שיקום.
- פגישה עם רכזת שיקום מחוזית.
- פרסום אודות התכנית: מקומונים, פרסומי המתנ"ס, טלוויזיה קהילתית/ רדיו מקומי וכד'.

4. יום השיפה לצוות המתנ"ס.

5. קשר ראשוני עם המשתתפים ושיחות אינטק.

תוך חצי שנה עד שנה:

- גיוס משתתפים והגעה ל - 27 משתתפים.
- מיקוד בהגעה לאחוזי שילוב אופטימאליים (לפחות 80%).
- העמקת החדרת התכנית לישוב.
- טיפוח הקשר עם גורמים מפנים.
- הבנת אוכלוסיית המשתתפים המתחווה: מאפיינים וצרכים מרכזיים וכד'.

החל מהשנה השנייה:

- הרחבת מעגל הצרכים את שירותי התכנית.
- פיתוח והעמקה של עבודת הסברה בקהילה.
- עבודה עם מתנדבים.
- במידת הצורך הפעלת קבוצה.

לתכנית עמיתים במתנ"ס אום אל פאחם דרושה/ רכז/ת עמיתים בהיקף של 50% משרה

עבודה מאתגרת ויצירתית בתחום בריאות הנפש, המשותפת לחברה למתנ"סים, למשרד הבריאות ולמתנס אום אל פאחם.

התפקיד כולל ליווי תהליכי שיקום חברתי והשתלבותם בקהילה של אנשים המתמודדים עם מגבלה נפשית, באמצעות:

- ליווי פרטני של משתתפים בתכנית - שיחות ייעוץ, תמיכה ותיווך לצורך השתלבות בתחומי תרבות, פנאי וחברה הפתוחים לציבור הרחב
- קידום תהליכי שינוי עמדות בקהילה כלפי נפגעי נפש באמצעות עבודה קהילתית
- עבודה בשת"פ עם גורמי מקצוע ואחריות לחשיפת והטמעת התכנית בישוב
- גיוס משתתפים לתכנית ושיווקה לגורמי שיקום וקהילה.
- עבודה עם פעילים ומתנדבים בתחום בריאות הנפש.

לרכז/ת מובטחת הדרכה פרטנית וקבוצתית וקורסי הכשרה מקצועיים בתחום.

דרישות התפקיד:

- תואר ראשון (לפחות) עבודה סוציאלית, ריפוי בעיסוק, תרפיה בהבעה ויצירה, בריאות נפש קהילתית, פסיכולוגיה, קרימינולוגיה.

(בתארים - פסיכולוגיה קרימינולוגיה, נדרש ניסיון בתחום השיקום בבריאות הנפש, בשאר התארים ניסיון בתחום השיקום בבריאות הנפש - מהווה יתרון)



- יצירתיות, ראש גדול, השתלבות בצוות המתנ"ס, ונכונות להוביל תהליכי שינוי חברתי
- זמינות לשלושה ימי עבודה, מתוכם עבודה ביום שלישי - חובה
- לפחות פעם אחת בשבוע- עבודה בשעות אחר הצהריים (לפחות עד השעה 18:00)
- יכולת נידות
- יכולת ארגון וניהול זמן עצמאי
- נדרשת ערבית ברמת שפת אם, עברית ברמה גבוהה
- עובדים סוציאליים יועסקו על פי צו הרחבה

קורות חיים נא לשלוח ליעל דור, מנחה מחוזית חדרה-חיפה, עד לתאריך 2/7 במייל :

amitim.yael@gmail.com