



بلدية أم الفحم

مناقصة خارجية رقم 28/2023

رقم 324 - 2023

تعلن بلدية أم الفحم عن حاجتها لإشغال وظيفة مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي المسمى **الوظيفي**: مدير وحدة التخطيط الاستراتيجي.

الدرجة والتدريج: 39-41 تدريج المهندسين المعماريين او الهندسنيين المعماريين اوالمخطط الاستراتيجي او الحقوقيين او الاكاديميين او حسب اتفاقية أجور كبار الموظفين 30%-40% منوط بموافقة وزارة الداخلية.

نسبة الوظيفة: 100%

التبعية: مهندس البلدية

الوصف الوظيفي:

- المبادرة لوضع مخطط استراتيجي مرجعي للبلدية، للتطوير الاقتصادي، حلّ ضائقة السكن، ومتابعة تطبيق المخطط.
- وضع مخطط استراتيجي لقسم الهندسة (مهندس البلدية والطاخم)، ومتابعة تطبيق المخطط.
- إدارة فعلية لتحضير مخططات تفصيلية لتطبيق البند الثاني أعلاه، حتى المصادقة على هذه المخططات مقابل لجان التنظيم والبناء.
- تنظيم كتابة التعليمات اللوائية وتحديث هذه التعليمات.
- إدارة العلاقة مع الجمهور بكل ما يتعلق بتقديم مخططات التوحيد والقسمه، وبلورة موافقات لتطبيق هذه المخططات.
- كل مهمة تسند اليه من قبل مهندس البلدية في مجال العمل الواسع.

متطلبات الوظيفة الثقافية:

لقب اكايمي ، من قبل مؤسسة معترف بها في مجلس التعليم العالي، او حاصل على اعتراف من قسم تقييم الألقاب الجامعية من خارج البلاد، في احد المواضيع التالية: الهندسة، الهندسة

المعمارية، الجغرافيا، هندسة معماري، صاحب لقب ثان بتخطيط المدن، اقتصاد، حقوق، إدارة أعمال، العلوم الاجتماعية او العلوم الإنسانية .

يطلب من المتقدمين في هذه المجموعة اجتياز دورة استعمال ذات نصف سنة والتي تقام من قبل إدارة التخطيط في تل ابيب.

تجربة مهنية:

سنتان على الأقل تجربة مهنية في مجالات: التخطيط او التخطيط الاستراتيجي.

تجربة إدارية: غير مطلوب.

مميزات عمل خاصة:

• عمل مقابل بنك معلومات وأبحاث.

• تمثيل البلدية في منتديات مهنية خارج البلدية.

• رؤيا بيئية شمولية.

لغات: لغة عبرية وانجليزية بمستوى عالٍ.

تطبيقات الحاسوب: معرفة وإلمام ببرامج الاوفيس.

الطلبات من خلال تعبئة النموذج الرقمي نموذج التقدم الى وظيفة, تشمل:

1. الشهادات الرسمية الخاصة بالموضوع.

2. الوثائق والمستندات الخاصة.

3. السيرة الذاتية.

4. مصادقة من الشرطة بعدم وجود تسجيلات جنائية للمخالفات الجنسية.

(للذكور حسب ما يمليه القانون)

5. آخر موعد لتقديم الطلبات حتى تاريخ **16.02.2023**

كتبت المناقصة اعلاه بلغة المذكر ولكنها تعني الذكور والإناث في آن واحد.

لا تقبل الطلبات ولا يتم بحثها أو / استدعاء مقدم الطلب للمقابلة بدون ارفاق جميع الشهادات والمستندات المطلوبة حسب الإعلان يوم تقديم الطلب أو قبل موعد التقديم المذكور أعلاه.

• مرشح يعاني من إعاقة معينة من حقه الحصول على الملائمات المطلوبة له خلال إجراءات القبول للعمل. يطلب من هذا المرشح أن يكتب في طلبه للوظيفة المعلومات الكاملة بالحاجة لهذه الملائمات خلال إجراءات القبول للوظيفة، بما في ذلك تفصيل المواءمات المطلوبة لحالته، ارفاق الوثائق والمستندات التي تثبت ذلك، او رأي طبي يثبت ذلك.

• تعطى أولوية في تعيين مرشح يتبع لمجموعات سكانية بحاجة إلى تمثيل أكبر، في حال كانت

غير ممثلة كفايةً من بين مستخدمي البلدية، في حال كون هذا المرشح يمتلك كفاءات مشابهة
لمرشحين آخرين.

- مرشح يرى بنفسه أنه ينتمي لمجموعة سكانية بحاجة إلى تمثيل أكبر بين الموظفين، وفق القانون،
يدون ذلك في نموذج طلب الوظيفة.
لمزيد من التفاصيل والمعلومات عن الوظيفة يرجى متابعتها على موقع البلدية الرسمي.

با احترام

د. سمير صبحي

رئيس البلدية